



AYUNTAMIENTO  
DE CÓRDOBA

INSTANCIA GENERAL

### 1. Solicitante <sup>(1)</sup>

Nombre o Razón Social (\*): \_\_\_\_\_

Apellidos (\*): \_\_\_\_\_ NIF/CIF/NIE (\*): \_\_\_\_\_

### 2. Representante <sup>(2)</sup>

Nombre o Razón Social: \_\_\_\_\_

Apellidos: \_\_\_\_\_ NIF/CIF/NIE: \_\_\_\_\_

Correo electrónico: \_\_\_\_\_ Teléfono móvil: \_\_\_\_\_

### 3. Datos a efectos de notificación <sup>(3)</sup>

#### 3.1. Datos para el envío de los avisos de notificación:

Correo electrónico: \_\_\_\_\_ Teléfono móvil: \_\_\_\_\_

3.2. Preferencias de notificación (\*) (Debe marcar sólo una opción):  Soporte papel  Medios electrónicos

#### 3.3. Dirección postal a efectos de notificación (\*) (sólo para personas físicas no obligadas a notificación electrónica)

Domicilio Nacional/Extranjero:

Tipo de vía: \_\_\_\_\_ Nombre de la vía: \_\_\_\_\_

Punto Km.: \_\_\_\_\_ Nº de vivienda: \_\_\_\_\_ Bloque: \_\_\_\_\_ Portal: \_\_\_\_\_

Escalera: \_\_\_\_\_ Planta: \_\_\_\_\_ Puerta: \_\_\_\_\_ Código Postal: \_\_\_\_\_ Apdo. correos: \_\_\_\_\_

Municipio: \_\_\_\_\_ Provincia: \_\_\_\_\_ País: \_\_\_\_\_

### 4. Unidad destinataria/Expediente <sup>(4)</sup>

Unidad destinataria (\*): \_\_\_\_\_ Nº Expediente: \_\_\_\_\_

A/A: SR./SRA. ALCALDE/SA PRESIDENTE/A



## 5. Descripción de la solicitud

ASUNTO (\*):

EXPONE (\*):

SOLICITA (\*):

## 6. Documentos aportados

## 7. Oposición expresa del interesado a la consulta de datos obrantes en la Administración

NO PRESTA SU CONSENTIMIENTO para que la entidad realice consultas de los datos del solicitante/representante a través de la Plataforma de Intermediación de Datos y otros servicios interoperables.

### **NOTAS INFORMATIVAS:**

1. Si Ud. está entre los obligados a relacionarse con la Administración de forma electrónica (Art. 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas) la presentación de solicitudes, instancias, documentos y comunicaciones a la Administración se deberá realizar a través de registro electrónico. En caso de que lo presente presencialmente será requerido para que proceda a la subsanación a través de su presentación electrónica. A estos efectos se considerará como fecha de presentación aquella en la que haya sido realizada la subsanación.
2. Si el presente escrito se utiliza para realizar solicitudes, presentar declaraciones responsables o comunicaciones, interponer recursos, desistir de acciones y renunciar a derechos en nombre de otra persona deberá acreditarse la representación, para los actos y gestiones de mero trámite se presumirá la representación (Art. 5.3 de la Ley 39/2015).
3. Todas las notificaciones estarán disponibles para su comparecencia en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Córdoba ([sede.malaga.es/cordoba](http://sede.malaga.es/cordoba)) y en la Carpeta Ciudadana del Punto de Acceso General del Ministerio de Hacienda y Función Pública ([sede.administracion.gob.es/carpeta](http://sede.administracion.gob.es/carpeta)). En el caso de notificación por medios electrónicos, se aconseja cumplimentar los datos del apartado 3.1.
4. Indicar la Unidad destinataria y el número de expediente si se conoce.

\* Campos obligatorios

En, \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Firma del Solicitante

Firma del Representante

A/A: SR./SRA. ALCALDE/SA PRESIDENTE/A