



<u>GUÍA PARA LA REALIZACIÓN DE UN APODERAMIENTO ELECTRÓNICO</u> <u>APUD ACTA ENTRE PERSONAS FÍSICAS.</u>

DEFINICIONES:

APODERA: Es la aplicación del Registro Electrónico de Apoderamientos de la Administración General del Estado. Permite la inscripción de poderes apud-acta otorgados presencial o telemáticamente, para hacer constar y gestionar las representaciones que los interesados otorguen a un representante, con el fin de que pueda actuar en su nombre ante la Administraciones Públicas.

PODERDANTE: Persona que otorga el poder ó representación.

APODERADO: Persona que recibe el poder para poder actuar en su representación ante las AAPP

PRIMERO.-ACCESO AL REGISTRO ELECTRÓNICO DE APODERAMIENTOS-

Está accesible a través de la URL:

https://sede.administracion.gob.es/apodera/clave.htm

Una vez hayamos accedido visualizaremos la siguiente pantalla:

O B and a adversaria conception, appendix a down inter-		Q & 1
- (4)	and decisions	
	El anome el legger la Deplemente de Agameren en regular de la destribución realizaria el atomic de nanomente en la Carlo Que, son ella el actenidad el los antimus de la Carlo Que, son ella el los antimus de la Carlo Que y el los destribución de la Carlo Que y el los destribución de la Carlo Que y el los de la Carlo Que y de la Carlo Que y el los de la Carlo Que y de la Carlo Que y el los de la Carlo Que y de la Carlo Que y el los de la Carlo Que y de la Carlo Que y el los de la Carlo Que y de la Carlo Que y el los de la Carlo Que y el los de la Carlo Que y de la Carlo Que y el los de la Carlo Que y el los de la Carlo Que y de la Carlo Que y el los de la Carlo Que y de la Carlo Que y el los de las de las de la Carlo Que y el los de las	
	Comparison de sector de se	
sedo admir	stracion.gob.es	





A continuación, accederemos con cualquiera de los métodos de identificación disponibles



Una vez identificados otorgaremos el tipo de poder de entre los siguientes (en este supuesto elegimos del tipo C)

-		eramientos Descargar a	anexos Mas información
	Apoderamiento General para todas las Administraciones públicas y todas las actuaciones	Apoderamiento para una Administración pública u organismo y todas las actuaciones	Apoderamiento por trámites y procedimientos
	Otorgar	Otorgar	Otorgar

- Seleccionar el tipo de poder que deseo otorgar
- Rellenar el formulario introduciendo los datos e indicando la vigencia del apoderamiento





SEGUNDO.- CUMPLIMENTACIÓN DE FORMULARIOS-.

Seleccionamos Administración u Organismo

1 184 mm	nistraction. entr. ins monitor	Qpodera		
Aparente aproximitation	NO Appendiculation	Descarger around	and a subsection	
Apoderamiento para Poder especial para que el sp especificados en el reder	a realizar trámites es oderado pueda actuar en no	pecificos mbor dat padeidante para la reeliza	niën de los transtes	
Administración publica	U Circlerilemos		- Carriston Unification	
Administración pública	u Cryaniamo raciona publicas menal del Estado toriomica	Adversession of the of General Hardware Other Harthockers	-Zuritpine Offigatorites	

Seleccionamos trámites

\bigcirc	Todas las adm	inistraciones públicas	۲	Administración local
\bigcirc	Administració	n General del Estado	\circ	Universidades
\bigcirc	Administració	n Autonómica	0	Otras Instituciones
Ayunta	miento/ diputa	ación/ Cabildo *		
Ayun	tamiento de	Córdoba		
amite	s			
amite	s			
amite	Código	Descripción		
amite	S Código 1	Descripción Cualquier actuación administrativa	a excepto la	s correspondientes al código 2, 3, 4 y 5 de este recuadro
amite	S Código 1 2	Descripción Cualquier actuación administrativo Desistir de solicitudes y renunciar	a excepto la a derechos.	s correspondientes al código 2, 3, 4 y 5 de este recuadro
emite	S Código 1 2 3	Descripción Cualquier actuación administrativo Desistir de solicitudes y renunciar Proceder al abono de cualquier ob	a excepto la: a derechos. Iligación de	s correspondientes al código 2, 3, 4 y 5 de este recuadro pago a la Hacienda Pública.
	S Código 1 2 3 4	Descripción Cualquier actuación administrativo Desistir de solicitudes y renunciar Proceder al abono de cualquier ob Recibir notificaciones.	a excepto la a derechos. Iligación de	s correspondientes al código 2, 3, 4 y 5 de este recuadro pago a la Hacienda Pública.

Datos Poderdante

Datos del poderdante					24		
and a second sec							
the strategy -		Provide agreeting -		Augustation in	erw10101.		
Then the site 1			internet and	annua .	Partiel	Excelere	
And and a second second second second	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •						
Planta Ptorta	********	The state of the s					
Plane -		Longituder -					
C. Nacharan and a strained	-						
Contempo provider							
Teleformer restorie							
	Control del Locateridade	Control del Localembrate	Concernation (decidentified)	Content that proceentiations	Control that proceentiations	Control total population	Control that proceedings





Datos Apoderado

oderado					* Ca	ampos Obligatori
Persona física						
11F *						
Nombre *		Primer apellido *		Segundo aj	pellido	
lipo de via *	Nombre vía *		Número	Bloque	Portal	Escalera
CALLE -						
Planta Puerta	Kilometro	Hectómetro	F. 1.			
País *		Provincia *		Localidad	-	
ESPAÑA	-	Seleccione una prov	-	Seleccio	one una local	-
čódigo postal Teléfono móvil	Correo ele	ectrónico				

Indicamos periodo de vigencia del apoderamiento, haciendo doble clic en los espacios se despliega un calendario para escoger fechas (el periodo máximo es de cinco años). Una vez establezcamos la vigencia procedemos a firmar y dar de alta el apoderamiento

Periodo de vigencia del apoderamiento

Desde:	Hasta:				
07/10/2020	• 08/10/2020	•			
nformación sobre	protección de datos de	e carácter persor	nal		
Los datos personal Función Pública co Electrónico de Apo de la Ley 39/2015, d Podrá ejercer sus o debe leer <u>la siguier</u>	es facilitados mediante el n la finalidad de gestional deramientos de la Admini e 1 de octubre del Procedi erechos de protección de <u>ite información adicional</u> s	presente formula Ir los datos person Istración General Imiento Administr datos ante el resp sobre protección d	rio serán tratados po ales de los poderes r del Estado previsto e ativo Común de las ponsable del tratami de datos personales.	or la Secretaría de Estado de registrados en el Registro en el artículo 6 Administraciones Públicas. ento. Antes de acceder al fo	rmulario
		0			
	С	Cancelar F	irmar y dar de Alta		

La firma y el alta solo es posible con certificado digital y es requisito previo tener instalado autofirma. El enlace para descargar autofirma es:

https://firmaelectronica.gob.es/Home/Descargas.html





Aviso y aceptamos



Una vez firmemos obtenemos pantalla de confirmación.



Al finalizar el proceso de otorgar el apoderamiento podremos descargarnos el justificante.

Justificantes Nombre Trámite Descripción Trámite Tipo Formato Fecha Origen Estado 07/10/2020 09:00:45 Justificante de Ł Justificante de alta Justificante .pdf Administración Sin autorizar Alta





TERCERO.-ACEPTACIÓN POR EL APODERADO-.

Se accederá de igual manera a la detallada en el apartado primero y una vez nos identifiquemos pulsamos en "mis apoderamientos".



Cuando pasemos a la siguiente pantalla nuestros datos se habrán cargado, tanto en los campos "Poderdante como Apoderado", nos iremos al último y pulsaremos buscar (1), una vez localizado lo seleccionaremos (2) y al final aceptaremos (3). Como podemos observar en la figura el poder aún aparece en estado "sin autorizar".

No se han encontrado	epoderemientos.					
Apoderado					<u></u>	
NIF poderdante	Nombre A	pellido 1	Apellido 3	Büsqueda Av Razón social apoderado	erande	
NEVNE apoderado	Nombre A	pellido 1	Apellida 2			
			6	mpiur Formulario		
avisor Dara ver el detalle del apoc	eramiento, outse doble clic	sobre uno de los	acoderamiento	Aceptar Benun	instado.	
	na n			Fecha Vigencia		
Podentiirite Ap	denade Description	Estado -	1100	Desde 1 Hesta	anargan 2	
2 PRANCISCO MA	Avuntamients Contobe	de Sinaviation	Procedimientos tramites	06/10/2020 10/10/2020 06/	10/2020	





Obtendremos el siguiente aviso



A continuación, se nos mostrará una pantalla resumen con todos los datos del poder y procederemos a la firma y aceptación de este, tal y como se detalló en el segundo apartado.

Apoderamientos	Mis apoderamientos	Descargar anexos	Más información	
Aceptar Apoderami	ento			
Ayuntamiento de Cór	doba			
Apoderamiento				
Identificador 96556	Estado Sin autorizar			
Organismo Tipo Organismo Adherido				
Denominación Ayuntamiento de Córdo	ba			
Trámites				
Codigo	Descripción			
<. IF (Cualquier actuació 4 y 5 de este recua	o administrativa excepto las correspond dro	dientes al código 2, 3,	
- 45	Recibir notificacio	nes.		





Si el proceso ha finalizado correctamente nos aparecerá el siguiente aviso



Para finalizar podremos descargarnos tanto el justificante de alta como el nuevo justificante generado de aceptación.

ficantes								
Nombre Trámite	Descripción Trámite	Тіро	Formato	Fecha	Origen	Estado		
Justificante de Aceptación	Justificante de Aceptacion de un Apoderamiento	Justificante	.pdf	07/10/2020 10:06:02	Administración	Autorizado	Ŧ	
Justificante de Alta	Justificante de alta	Justificante	.pdf	06/10/2020 18:17:52	Administración	Sin autorizar	Ŧ	